



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

**Деловодна информация**  
Партида на възложителя: 00614  
Поделение: Община Хайредин  
Изходящ номер: К-5438 от дата 19/12/2014  
Коментар на възложителя:  
Настоящата поръчка се възлага от двама възложители на основание чл. 8, ал. 6 от ЗОП. Възложители са Община Хайредин и СОУ "Васил Воденичарски", с. Хайредин. За целите на процедурата ще бъдат предоставени контакти на възложителя Община Хайредин.

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Община Хайредин и СОУ „Васил Воденичарски“		
Адрес ул. "Георги Димитров", № 135		
Град Хайредин	Пощенски код 3357	Държава България
За контакти Община Хайредин	Телефон 09166 2209	
Лице за контакти Габриела Милчева		
Електронна поща <a href="mailto:hayredin_ob@mail.bg">hayredin_ob@mail.bg</a>	Факс 09166 2214	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.hayredin.com/bg/home/">http://www.hayredin.com/bg/home/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.hayredin.com/bg/targove-i-konkursi/">http://www.hayredin.com/bg/targove-i-konkursi/</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана	

местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input checked="" type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване <input checked="" type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input checked="" type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input checked="" type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b>	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:</b> „ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА ДЕТСКИТЕ И СОЦИАЛНИ ЗАВЕДЕНИЯ НА ОБЩИНСКА ИЗДРЪЖКА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ХАЙРЕДИН, И ЗА СОУ „ВАСИЛ ВОДЕНИЧАРСКИ“ , ЗА СРОК ОТ ЕДНА ГОДИНА“		
<b>II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b> (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката с. Хайредин код NUTS: BG313	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____
<b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка		
<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)		
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител		
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____		

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b>		
Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:		
или от: _____ до _____ Валута:		
<b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b>		
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b>		
Доставка на хранителни продукти за детските и социални заведения на общинска издръжка на територията на Община Хайредин, и за СОУ „Васил Воденичарски“ , за срок от една година. Подорбно описание по видове и прогнозни количества на хранителните продукти е предоставено в Техническата спецификация към Документацията за участие		
<b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)	
<b>Осн. предмет</b>	15100000	
<b>Доп. предмети</b>	15300000 15500000 15800000	
<b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
<b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>		
<b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b>		
прогнозните количества на хранителните продукти са посочени в Техническата спецификация към Документацията за участие.		
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)		
(в цифри): 206312.13 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
<b>II.2.2) Опции (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, описание на тези опции:		
Опции се предвижда да се използват:		
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)		
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____		

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие в размер на 2000 лв. и Гаранция за изпълнение в размер на три на сто от стойността на поръчката.

Гаранцията се представя в една от следните форми, по избор на участника:

1. парична сума;
2. банкова гаранция.

При избор на гаранция под формата депозит на паричната сума, същата се внася по банкова сметка на Община Хайредин посочена в документацията за участие.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането се осъществява от бюджетите на възложителите както следва: от бюджета на Община Хайредин 162 640 лв. и от бюджета на СОУ "Васил Воденичарски" – с. Хайредин 43 672.13 лв.

Плащането се извършва съгласо проекта на договор.

#### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът е обединение.

#### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, опишете ги:

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на предварително обявените условия.

Възложителят ще отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за който е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или чл. 47, ал. 2, т. 1, 4 или 5 от ЗОП. Не могат да участват в процедурата за възлагане на



обществена поръчка участници, за които са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Предвид горното, участниците следва да представят:

1. Оферта от участника;

2. Списък на документите, и информацията съдържащи се в офертата, подписан и ако е приложимо подпечатан от участника.

3. Представяне на участника, което включва:

3.1. посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

3.2. Административни сведения за участника – по образец на възложителя;

3.3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по образец на възложителя;

4. При участници обединения – заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

5. Оригинал на банкова гаранция за участие или заверено копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;

6. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП за наличие на финансов ресурс в размер на 100 000 лв. /сто хиляди лева/ .

7. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП:

7.1. Списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и услуга.

7.2. Заверено копие на Сертификат за внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент; Заверено копие на Сертификат за внедрена и сертифицирана система за управление на безопасността на храните, съгласно стандарт ISO 22000:2005 /респ. БДС EN ISO 22000:2006/ или еквивалентно, всеки с област на приложение съхранение, транспорт и търговия с хранителни продукти или сходен – обхващащ предмета на поръчката.

7.3. Заверено копие на Сертификат за разработена и действаща система за управление на безопасност на храните HACCP с предмет включващ дейности по съхранение, транспорт и търговия с хранителни продукти или сходен – обхващащ предмета на поръчката.

7.4. Списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството, придружен с доказателства.

7.5. Декларация с всички транспортни средства, които са на разположение на участника за срока на договора.

7.6. Декларация (свободен текст), с която се посочва, че участникът разполага с необходимия човешки и материален ресурс за изпълнение на поръчката в извънработно време, почивни и празнични дни.

При участие на обединение, документът се представя общо за обединението.

8. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на

<p>обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;</p> <p>9. Декларация съдържаща видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, както и предвидените подизпълнители;</p> <p>10. Декларация за съгласие на декларирания</p> <p>11. Декларация за приемане на условията в проекта на договор</p> <p>12. ценово и техническо предложение с приложения.</p>	
<b>III.2.2) Икономически и финансови възможности</b>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Документи, с които съответствие с изискването се доказва: годишен финансов отчет на участника за последната година или удостоверение от банка, издадено в полза на участника</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Наличие на финансов ресурс в размер на 100 000 лв. /сто хиляди лева/</p>
<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.</p> <p>2. Заверено копие на Сертификат за внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2008 /респ. БДС EN ISO 9001:2008/ или еквивалент; Заверено копие на Сертификат за внедрена и сертифицирана система за управление на безопасността на храните, съгласно стандарт ISO 22000:2005 /респ. БДС EN ISO 22000:2006/ или еквивалентно, всеки с област на приложение съхранение, транспорт и търговия с хранителни продукти или сходен – обхващащ предмета на поръчката</p> <p>3. Заверено копие на Сертификат за разработена и действаща система за управление на безопасност на храните HACCP или еквивалентен, с предмет включващ дейности по</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участникът следва да е изпълнявал доставки/договори, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Участникът следва да е изпълнил минимум пет такива доставки/договори</p> <p>2. Участникът следва да притежава валиден сертификат за система за управление, съгласно ISO 9001:2008 /респ. БДС EN ISO 9001:2008/ или еквивалентна и ISO 22000:2005 /респ. БДС EN ISO 22000:2006/ или еквивалентна за дейности по складиране, транспорт и търговия с хранителни продукти /или дейности формулирани по друг начин, от който е видно, че обхватът на сертификата включва предмета на поръчката</p> <p>3. Участникът следва да притежава валиден сертификат за безопасност на храните HACCP или еквивалентен, с предмет включващ обхват на дейности по съхранение, транспорт и търговия с хранителни продукти или сходен – обхващащ предмета на поръчката</p> <p>4. Участникът следва да</p>

<p>съхранение, транспорт и търговия с хранителни продукти или сходен – обхващащ предмета на поръчката.</p> <p>4. Списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството, придружен с доказателства за:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– възможност за работа с внедрените системи за качество и безопасност на храните – за лицата отговорни за качествено изпълнение. Доказателствата следва да са удостоверения за преминати обучения/длъжностни характеристики/служебни бележки и др. подобни, от които е видно, че лицата имат квалификация и опит при работа с такива системи.</li><li>– трудови договори, както и длъжностни характеристики или служебни бележки на лицата заети по трудов договор, които ще отговарят за техническото изпълнение на заявките за доставка на хранителни продукти.</li></ul> <p>5. Декларация с всички транспортни средства, които са на разположение на участника за срока на договора. Към декларацията да се приложат четливи, заверени копия на удостоверенията за регистрация в БАБХ, регистрационни талони, удостоверяващи собствеността и общата товароносимост на специализираните превозни средства.</p> <p>6. Декларация, че участникът разполага с необходимия човешки и материален ресурс за изпълнение на поръчката в извънработно време, почивни и празнични дни.</p>	<p>разполага с поне три отговорни лица във връзка с качествено изпълнението на поръчката, които да работят с внедрените системи за качество и безопасност на храните – съобразно броя на дестинациите и видовете заведения, в които ще се доставят хранителните продукти</p> <p>Освен това участникът следва да разполага с достатъчен брой лица, които да отговарят за изпълнението на поръчката като приемане и обработване на заявките, комплектоване на заявените хранителни продукти – по вид и съобразно дестинация и заедно с приложимите към тях сертификати, транспорт и др. свързани с изпълнението на поръчката – минимум десет лица.</p> <p>5. Участникът следва да разполага със собствен или нает транспорт, отговарящ на изискванията за превоз на хранителни продукти – съобразно вида на различните продукти от техническата спецификация, удостоверен с разрешително за превоз на хранителни продукти, съгласно изискванията на БАБХ. В този смисъл автомобилите за транспортирането на суровини и храни от животински произход, странични животински продукти и продукти, получени от тях трябва да имат издадено „Удостоверение за регистрация“ на транспортното средство от БАБХ, чрез ОДБХ за превоз на хранителни продукти. Участникът следва да разполага с минимум четири такива автомобили за превоз на хранителни продукти, в случай че е необходимо извършване на едновременна доставка в трите населени места /плюс един за извънредни доставки или при авария/, съобразно предмета на настоящата поръчка.</p> <p>6. Участникът следва да разполага с необходимия човешки и материален ресурс за изпълнение на поръчката в</p>
---	---

	извънработно време, почивни и празнични дни
<b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

<b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби: _____	
<b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b> брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
<b>IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото)



<input type="checkbox"/> най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1 Срок на доставка	10
2 Организация на доставката и осигуряване на качество. Настоящият показател /П2/ се състои от два отделни подпоказателя – П.2.1. – Организация на доставката и П.2.2. – Осигуряване на качеството	60
3 Предлагана цена	30
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

**IV.3) Административна информация**

<b>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)</b>  	
<b>IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)</b> Срок за получаване на документация за участие Дата: 19/01/2015 дд/мм/гггг Час: 16:00	
<b>Платими документи</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: Условия и начин за плащане:	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b> Дата: 19/01/2015 дд/мм/гггг Час: 16:00	
<b>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b> Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	

<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 150 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 20/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): с. Хайредин, ул. "Георги Димитров" № 135

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не 

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)****VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл. 120 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 19/12/2014 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		